 **Koruna Vysočiny, destinační management turistické oblasti**

*Koruna Vysočiny, z.s., Kancelář managementu destinace se sídlem Příční 405, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem, IČ: 04415868*

*spis. zn. L 20838 u KS v Brně, účet č.: 115 -1313450277/0100 vedený u KB, tel.: 566 788 406, 776 308 072, kancelar@korunavysociny.cz*

### **ZÁPIS Z PORADY**

### **VÝKONNÉ PRACOVNÍ SKUPINY TIC A KORUNY VYSOČINY, Z.S.**

Nedvědice

č. 01/2020

Konané dne 12.02.2020

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Úkol č.** | **Lhůta** | **Zodpovídá** | **Předmět** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **01/01/2020** | : | **Představení a vize nové ředitelky Koruny Vysočina, z. s.** |
| **Popis** | : | Oľga Königová se představila pracovníkům TIC, vysvětlila svoje představy o fungování KV a vize. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **02/01/2020** | : | **Očekávání od spolupráce s Krounou Vysočina** |
| **Popis** | : | Zástupci TIC se postupně vyjádřili, co od KV očekávají. Mezi jednotlivými zástupci rezonovalo téma turistické noviny na letní sezónu. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **03/01/2020** | : | **Předání informací o činnosti Koruny Vysočina od 1.2.2020 do 12.02.2020** |
| **Popis** | : | Oľga Königová informovala o aktivitách, které v rámci nastoupení do své funkce začala podnikat:   * Návštěva veletrhu GO Brno (navázání spolupráce s Vysočina Tourism, Českomoravské Pomezí, ČSKS, CzechTourism * Domluvila přizvání důležitých hráčů v CR z Novoměstska, Bystřicka, Nedvědicka na setkání Partnerů, organizované panem Kinským * Vytvoření databáze kontaktů pro propagaci: obce, ubytovatele, restaurace, novináři, atrakce * Změna účetní KV od 1.1.2020 * Převzetí agendy od Terezy Orosové * Návštěva veletrhu Praha (služba na stánku města Bystřice nad Pernštejnem) * XART - domluven proces spolupráce, zejména při objednávání technické podpory * Příprava k certifikaci * Aktivní práce na FB profilu Koruny Vysočina * Navázání spolupráce s fotografy, kteří KV poskytují krásné fotky bezúplatně * Plánované setkání představenstva KV v Jihočeské centrále * Informace o setkání s panem Vechetou * Plánované setkání s Krajem Vysočina a Vysočina Toursim |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **04/01/2020** | : | **Návrhy na produkty v CR za Korunu Vysočina** |
| **Popis** | : | Paní Königová představila návrhy Koruny Vysočina produkty a požádala o případné další nápady, které již v minulosti padly a nebyly dotažené.  **Návrhy ze strany KV:**   * Putování s Vodomilem po Koruně Vysočiny - filmová Koruna Vysočiny * Vtipné bonusové karty * Slevové karty * Webový magazín * Vrchařská Koruna Vysočiny (v letošním ročníku přebere KV pod svoje křídla) * Putování za regionálními lihovinami   **Návrhy ze strany TIC:**   * Turistické noviny * Razítka Koruny Vysočina * Turistické vizitky dvojité * Sklenice s čistým vzduchem   Úkoly:   * Bylo domluvené, že Vodomil se stane prvním společným produktem, v režii TIC Bystřice a KV. KV má za úkol požádat ostatní členy o věcnou podporu při vyhlašování. * TIC Bystřice připraví místa, které budou kopírovat náš region KV * Jedno z míst bude TIC v ZR, které bude nově zbudované * Ostatní produkty budou projednávání na výkonné radě KV |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **05/01/2020** | : | **Certifikace a její náležitosti** |
| **Popis** | : | Paní Königová přestavila smysl a důležitost certifikace pro KV. Následně obeznámila s potřebnými kroky v certifikaci: 1.Zakladatelské smlouvy  2. Mapa území  3. Stanovisko kraje  4. Počet obcí nebo rozloha  5. Počet lůžek a počet přenocování  6. Počet certifikovaných TIC  7. Podíl podnikatelských subjektů a NNO na řízení DMO  8. Střednědobý nebo dlouhodobý strategický dokument  9. Operativní strategický dokument  10. Funkční platforma 3K včetně zveřejní  11. Počet aktivních partnerů (min. 50)  12. Sledování ukazatelů vývoje destinace – MIS  13. Deklarace marketingových aktivit  14. Deklarace produktu cestovního ruchu  15. Dokument o činnosti DMO  16. Další dokumenty k posouzení činnosti DMO  17. Souhlas k provedení hodnocení  18. Seznam partnerů  19. Počet turisticky významných technických atraktivit ve struktuře (továrny, technické provozy, lomy, doly, mlýny, apod.)  20. Počet a délka naučných stezek  21. Kongresové a konferenční kapacity (počet a kapacita sálů)  22. Počet lyžařských areálů včetně počtu vleků a lanovek a délky značených a upravovaných sjezdových tratí 23. Délka značených a upravovaných lyžařských běžeckých tratí  24. Počet pravidelně organizovaných klíčových eventů (akcí) v destinaci ve členění na sportovní a kulturní akce  25. Návštěvnost kulturně-historických a technických atraktivit se zpoplatněným vstupem (hrady a zámky, muzea a galerie, turisticky významné vojenské objekty, památkové rezervace, UNESCO, továrny, lomy, doly, mlýny, apod.)  26. Výše vybraných místních poplatků v destinaci  27. Profil, spokojenost a výdaje návštěvníka  28. Výše výdajů DMO na rozvoj cestovního ruchu v destinaci celkem a ve struktuře (investiční, provozní, marketingové a personální výdaje)  29. Spokojenost partnerů B2B |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **06/01/2020** | : | **Způsoby zveřejňování a informování o dění v KV pro místní obyvatelstvo** |
| **Popis** | : | Proběhla diskuse o možnostech zvyšování propagace směrem k občanům Koruny Vysočina. Kromě standardních zpravodajů měst, je vhodné oslovit také kabelovou televizi. Úkoly:  Bylo domluveno zaslat paní Königové uzávěrky zpravodajů. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **07/01/2020** | : | **Nabídka podpory Koruny Vysočina ze strany TIC** |
| **Popis** | : | Vyvolalo se jednání ohledně společné podpory, které pracovnice TIC jsou schopni v blízké budoucnosti věnovat KV.  Domluveno**:**   * Spolupráce na obsahu letních turistických novin * Spolupráce při sazbě novin (Bystřice n. P.) * Finanční pomoc (každé TIC si zaplatí svůj požadovaný počet) * Spolupráce na vytvoření společných tematických brožur * Spolupráce při opravě obsahu webových stránek * Spolupráce při zveřejňování akcí pro turisty   Úkoly:  Zjistit zájem ze strany KV o tvorbu “mini” turistických novin na léto 2020 v malém vydání  Zaslat přehled ročních kulturních i sportovních akcí, které by byly zajímavé pro turisty |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **08/01/2020** | : | **Jeden společný web pro všechny partnery, společný vizuál a propagační materiál** |
| **Popis** | : | Paní Königová předložila myšlenku společného jednotného webu pro všechny TIC. Vytvořila by se tak společná platforma, bez nutnosti vkládat informace z CR na více webových stránek, ušetřily by se finanční prostředky do budoucnosti a lépe by se pak pracovalo s online propagací. Také byl předložen návrh vzniku jednotných letáků dle různých témat, které by obsahovaly vždy informace z celého region. Ušetříme finanční náklady, a turista se bude cítit u nás komfortněji. Splníme tím i mise naší destinace. **V obou případech přišlo ke souznění a podpoře plánu KV. Další postup byl navržen:**   * Příprava prvních společných 8 témat * Požádání o dotace na nové brožury * Zatím s webem nebudeme nic dělat, jen ho dostat do perfektního stavu co se týče obsahu. * Příprava grafického manuálu a změna loga |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **09/01/2020** |  | **Diskuse** |
| **Popis** |  | V průběhu diskuse proběhly informace ohledně aktivit jednotlivých TIC a přípravě na sezonu. |

Termín dalšího zasedání výkonné pracovní skupiny je 26.03.2020 v Bystřici nad Pernštejnem

Oľga Königová

V Bystřici nad Pernštejnem 12.02.2020